PASSO A PASSO PARA PREENCHIMENTO DO FORMULÁRIO DE COMPOSIÇÃO DE BANCA

(a composição e contatos são de responsabilidade do aluno e/ou orientador)

Preencher o formulário **DIGITALMENTE**, **a PG não aceita preenchimento a mão**.

MEMBROS DA BANCA – DOUTORES COM VÍNCULO FOB

Doutores com vínculo FOB	e-mail do docente	Nº USP	
1-			(T)
2-			(S)
3-			(S)
4-			( )

deixar em branco apenas dentro dos parênteses

DOUTORES EXTERNOS (OUTRAS UNIDADES DA USP, OUTRAS IES* OU SEM VÍNCULO COM IES)
*** IES: Instituição de Ensino Superior**

Obs: DOUTORES COM NO MÍNIMO, 12 MESES DE TITULAÇÃO DO DOUTORADO

Doutores externos (outras Unidades da USP, outras IES ou sem vínculo com IES)

1.	Nº USP:	(T)
Cidade da residência/Estado:	e-mail:	
Unidade e IES (Vinc. Empreg):		
2.	Nº USP:	(T)
Cidade da residência/Estado:	e-mail:	
Unidade e IES (Vinc. Empreg):		
3.	Nº USP:	(S)
Cidade da residência/Estado:	e-mail:	
Unidade e IES (Vinc. Empreg):		
4.	Nº USP:	(S)
Cidade da residência/Estado:	e-mail:	
Unidade e IES (Vinc. Empreg):		
5.	Nº USP:	( ) deixar em branco
Cidade da residência/Estado:	e-mail:	
Unidade e IES (Vinc. Empreg.):		
6.	Nº USP:	( ) deixar em branco
Cidade da residência/Estado:	e-mail:	
Unidade e IES (Vinc. Empreg):		

Os dados informados neste formulário são de responsabilidade do ORIENTADOR.